

13-04/03

О назначении ответственных лиц за инструктирование и проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда на 2025 год

Во исполнение «Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Проведение и инструктирование **вводного инструктажа** по вопросам безопасности и охраны труда возложить:

- с вновь трудоустроенными работниками по музыкальному колледжу и по школе-интернат на заведующего отдела кадров Аскарову А.Т.;
- с работниками подрядных организаций в Комплексе на заместителя руководителя по хозяйственной работе Охатаева К.Ж.;
- с зачисленными студентами колледжа на преподавателя-организатора по НВП Какенова Б.Р.;
- с вновь трудоустроенными работниками по БДМШ и со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику на заместителя руководителя по учебно-производственной работе Қайыргелдіқызы О.

2. Ответственным лицам, указанным в пункте 1 данного приказа проводить вводный инструктаж по вопросам безопасности и охраны труда, согласно программы вводного инструктажа по вопросам безопасности и охраны труда.

3. Проведение **первичного инструктажа на рабочем месте** по вопросам безопасности и охраны труда работников возложить:

-по педагогическому составу музыкального колледжа на заместителя руководителя по учебной работе Гатину З.А.;

-по педагогическому составу БДМШ и по студентам, прибывшим на производственное обучение или практику на заместителя руководителя по учебно-производственной работе Қайыргелдіқызы О.;

-по педагогическому составу музыкального цикла школы-интернат на и.о. заместителя руководителя по профильному обучению Ботагузова Б.С.;

-по педагогическому составу общеобразовательного цикла школы-интернат на заместителя руководителя по учебной работе Кунязову А.С.;

-по воспитателям и помощникам воспитателей на и.о. заместителя руководителя по воспитательной работе Шарипову Г.С.

-по административному персоналу и специалистам строительной отрасли, выполняющими строительно-монтажные работы на территории Комплекса на заместителя руководителя по хозяйственной работе Охатаева К.Ж.;

-по техническому, младшему обслуживающему персоналу школы-интернат на заведующего хозяйством Шарипову М.А.;

-по техническому, младшему обслуживающему персоналу музыкального колледжа на заведующего хозяйством колледжа Ауталипова Т.Г.;

- по работникам студенческого общежития на коменданта Семёнову М.С.;

- по зачисленным студентам на преподавателя-организатора по НВП Какенова Б.Р.

4. **Первичный инструктаж на рабочем месте** проводить индивидуально с каждым в соответствии с программой первичного инструктажа на рабочем месте, непосредственно на рабочем месте, до начала производственной деятельности:

-со всеми вновь принятыми работниками;

- переводимыми, из одного подразделения в другое, в случае перемещения;
- с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками;
- с сезонными работниками;
- со специалистами строительной отрасли, выполняющими строительномонтажные работы на территории организации;
- с обучающимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

5. Ответственным лицам, указанным в пункте №3 данного приказа проводить **повторный инструктаж** по безопасности и охране труда в соответствии с графиком проведения занятий с периодичностью не реже 1 раза в 6 месяцев в объеме программы первичного инструктажа по вопросам безопасности и охраны труда, с регистрацией в журнале установленного образца.

6. **Внеплановый инструктаж** по безопасности и охране труда проводить:

- при введении в действие новых или переработанных норм безопасности, правил, инструкций по безопасности и охране труда;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию контролирующих надзорных органов.

7. Объем и содержание внепланового инструктажа определять в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

8. Проведение **внепланового и целевого инструктажа** по безопасности и охране труда возложить на ответственных лиц, указанных в пункте №3 данного приказа.

9. **Целевой инструктаж** проводить:

- при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне организации);
- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф.

10. Ответственным работникам, указанным в данном приказе разработать и утвердить программы по соответствующим видам инструктажей.

11. Инструктажи, за исключением вводного, завершать проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасным способом работы.

12. Инструктажи по вопросам безопасности и охраны труда (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой) регистрировать в журнале установленного образца.

13. Лаборанту Оспановой З.М. ознакомить работников под подпись.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.К. Сыздыков